



**Fundusze
Europejskie**
Polska Cyfrowa

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



AKTUALNY REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Cyfrowy skok w GOK – Miasto Poznań”

nr projektu POPC.03.02.00-00-0454/19

DLA DZIECI I MŁODZIEŻY Z POZNANIA

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **„Cyfrowy skok w GOK – Miasto Poznań”** realizowanym na terenie Poznania w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III „Cyfrowe kompetencje społeczeństwa”, działanie 3.2 Innowacyjne rozwiązania na rzecz aktywizacji cyfrowej.
2. Organizatorem Projektu jest **Ogólnopolski Operator Oświaty**, ul. Jana Górczyczewskiego 2/7, 60- 554 Poznań,
3. Projekt realizowany jest w okresie **od 15.01.2020 r. do 14.01.2023 r.**
4. Biuro Projektu „Cyfrowy skok w GOK – Miasto Poznań” mieści się przy ul. Jana Górczyczewskiego 2/7, 60- 554 Poznań.
5. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 na podstawie umowy z Instytucją Pośredniczącą tj. Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa.
6. W ramach projektu wsparciem rozwoju kompetencji cyfrowych zostanie objętych 9 pracowników Biblioteki Raczyńskich w Poznaniu oraz 640 dzieci i młodzieży w wieku 10-18 lat Zamieszkujących w Poznaniu.
7. W projekcie wezmą udział następujące filie Biblioteki Raczyńskich z terenu Miasta Poznania:
 - Biblioteka Raczyńskich, Filia Naramowicka, ul. Rubież 14a/37,
 - Biblioteka Raczyńskich, Filia 2, os. Oświecenia 59,
 - Biblioteka Raczyńskich, Filia 8, ul. Osinowa 14/16,
 - Biblioteka Raczyńskich, Filia 11DZ, al. Marcinkowskiego 23,
 - Biblioteka Raczyńskich, Filia 12, ul. Arciszewskiego 12,
 - Biblioteka Raczyńskich, Filia 14, os. Bolesława Chrobrego 117,
 - Biblioteka Raczyńskich, Filia 49, os. Pod Lipami 108a,
 - Biblioteka Raczyńskich, Filia 53, ul. Robocza 4a,
 - Biblioteka Raczyńskich, Filia 55, os. Zwycięstwa 125



§ 2

Zakres wsparcia

1. Uczestnicy objęci wsparciem projektowym wezmą udział w szkoleniach zwiększających wiedzę z zakresu kompetencji cyfrowych.
2. Zaplanowano następujące tematy szkoleń :
 - "Król internetu - Influencer. Czym są i do czego potrzebujemy kompetencji medialnych?"
 - „Zaprogramuj i zBLENDERuj Animację 3D”
 - "I ty możesz zostać milionerem-projektowanie serwisów i gier mobilnych"
 - „Frankenstein 2.0, sztuczna inteligencja i big data”
 - "Cały świat na Twoim biurku. Dostępność zasobów cyfrowych online"
3. Szkolenia zostaną zorganizowane w Poznaniu w trybie stacjonarnym lub trybie online. W zależności od sytuacji związanej z pandemią Covid-19. Na potrzeby realizacji każdego cyklu szkoleniowego, zostanie wypożyczony sprzęt, który będzie stanowił uzupełnienie pracowni, w wybranym obszarze tematycznym.
4. Zajęcia będą prowadzone przez pracowników bibliotek i profesjonalnych trenerów.
5. Każda grupa wiekowa będzie się składała z ok. 10-15 uczestników. Dla każdej grupy wiekowej przewidziano w projekcie po łącznie 30 godzin dydaktycznych (22,5 zegarowe). Szkolenia obejmą 5 różnych obszarów tematycznych.
6. Każdy Uczestnik Projektu będzie mógł wziąć udział tylko w 1 cyklu szkoleń. Kolejność zgłoszenia na wyznaczone szkolenia do wyczerpania miejsc wg puli miejsc utworzonych w ramach projektu.
7. Jeżeli do projektu zostanie zakwalifikowana osoba z niepełnosprawnością ruchową wówczas, jeżeli zajdzie taka konieczność, organizatorzy zapewnią transport specjalistyczny takiego uczestnika.

§ 3

Warunki udziału w projekcie

1. W ramach projektu rekrutacja dzieci i młodzieży w wieku 10-18 lat odbywać się będzie w sposób ciągły i etapowy z zachowaniem zasad równego dostępu bez względu na płeć, pochodzenie, wyznanie czy orientację seksualną, z uwzględnieniem szczególnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
2. Uczestnikiem Projektu (UP) może być osoba, która w chwili podpisywania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie spełnia łącznie następujące kryteria:
 - a) zamieszkuje na terenie miasta Poznania,
 - b) jest w wieku 10 -14 18 lat
3. O zakwalifikowaniu się na szkolenie będzie decydowała kolejność zgłoszeń oraz spełnienie kryterium grupy docelowej.
4. Zgłoszenia do udziału w projekcie w przypadku dzieci i młodzieży niepełnoletniej dokonuje się poprzez wypełnienie i złożenie przez rodziców/prawnych opiekunów:
 - Formularz zgłoszeniowy (można wybrać tylko jedno szkolenie)
 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie
 - Oświadczenie uczestnika projektu
5. Dokumenty dostępne są na stronie <https://skok-gok.operator.edu.pl/> w zakładce dokumenty do pobrania oraz w siedzibie Biura Projektu oraz poszczególnych filiach Bibliotek Raczyńskich. Dokumenty można składać osobiście w Biurze Projektu lub w jednej z filii Bibliotek lub przesać pocztą elektroniczną.



6. Osoby z niepełnosprawnościami zainteresowane udziałem w Projekcie, po wcześniejszym zgłoszeniu będą miały zapewnioną pomoc podczas wypełniania dokumentów rekrutacyjnych przez przeszkolone osoby.
7. Uczestnictwo w Projekcie jest dobrowolne i bezpłatne.
8. Osoby zakwalifikowane do Projektu są zobowiązane potwierdzić kwalifikowalność oraz podpisać oświadczenie oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych. W przypadku Uczestnika Projektu nieposiadającego zdolności do czynności prawnych, oświadczenie oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych składa jego opiekun prawny.

§ 4

Organizacja wsparcia

1. Wszystkie zajęcia będą odbywały się na terenie miasta Poznania.
2. Wszystkie szkolenia kończą się uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego uzyskanie kompetencji cyfrowych.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkoleń/zajęć oraz miejsc realizacji szkoleń/zajęć. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco.

§ 5

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zobowiązani są do:

1. Regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
2. Wypełniania testów związanych z realizacją projektu oraz monitoringiem jego późniejszych rezultatów.
3. Bieżącego informowania Organizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w Projekcie.
4. Uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia przewidzianych dla UP w Projekcie;
5. Regularnego uczęszczania na zajęcia (dopuszczalny limit nieobecności w danym szkoleniu wynosi 20/40%).
6. Bieżącego informowania Biura Projektu o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w dokumentach zgłoszeniowych.

§ 6

Zasady monitoringu

1. Wszyscy Uczestnicy/czki mają obowiązek rzetelnego wypełniania wszelkich dokumentów monitoringowych i ewaluacyjnych dostarczonych przez Organizatora, w tym ankiet dotyczących oceny i jego rezultatów (jeżeli dotyczy).
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany/a jest do udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych przez Organizatora Projektu i inne podmioty na zlecenie Instytucji Pośredniczącej.



**Fundusze
Europejskie**
Polska Cyfrowa

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do respektowania zasad niniejszego regulaminu.
2. Regulamin dla Uczestników dzieci i młodzieży dostępny jest w Biurze Projektu i na podstronie internetowej projektu <https://skok-gok.operator.edu.pl/>
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem **15.11.2021 r.**
4. Organizator zastrzega sobie możliwość wniesienie zmian do Regulaminu. Aktualny Regulamin. Organizator umieszczać będzie na stronie internetowej Projektu.
5. Fundacja Ogólnopolski Operator Oświaty wyznaje zasadę zerowej tolerancji wobec wszelkich przejawów korupcji.
6. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie i ww. umowach rozstrzygane będą przez Beneficjenta.